

## **Bordereau des pièces communiquées**

**Affaire.....**

**Mr (votre nom et adresse)**

**Communique à**

**Mr (nom et adresse de l'adversaire)**

**Ou**

**Maitre ..... (nom et adresse de l'avocat représentant l'employeur)**

**En vu de l'audience du ..... Devant le conseil de prudhommes de....., les pièces suivantes:**

**1 contrat de travail**

**2 lettre de convocation préalable**

**3 Bulletin de salaires du.....**

**4 témoignage de Mr.....**

**(listez les pièces constituant votre dossier)**

**Fait à ....., le .....**

*Signature*

*Ce bordereau doit être établi en 2 exemplaires. Le salarié en garde un et envoie l'autre à son adversaire par lettre recommandée avec accusé de réception.*

*L'accusé de réception doit vous être retourné. Il vous permet de prouver que vous avez communiqué à l'adversaire toutes les pièces dans les délais.*