

Nom, prénom

Adresse

Affaire.....

Mr le président

conseil de prudhommes

adresse

A....., le

Monsieur le président,

*Je vous prie de bien vouloir excuser mon absence à l'audience prudhommales du
(date).*

Cette absence est due à (maladie, obligations professionnelles...)

Je vous serais reconnaissant de bien vouloir reporter l'audience à une date ultérieure.

Veuillez agréer, monsieur le président, l'expression de mes sentiments distingués.

signature