

lettre recommandée avec accusé de réception

Nom, prénom

Adresse

N° d'identifiant

A....., le

Madame, Monsieur le directeur

Par courrier en date du....., vous m'informez que vous avez pris à mon encontre une décision de suppression de mes allocations de chômage à partir du Et pour une période de ...

Votre décision est prise au motif (citez le/les motifs)

J'ai l'honneur par la présente c'exercer un recours contre votre décision et vous demande de bien vouloir reporter celle ci.

Je conteste en effet les motifs invoqués et porte à votre connaissance les informations suivantes (expliquez)

Afin de compléter mon dossier, je joins à la présente certains documents justificatifs, à savoir (mentionnez)

Je vous précise que je suis sans ressources et que le versement de mes allocations est essentiel pour me permettre de subvenir à mes besoins et ceux de ma famille.

Veuillez agréer, monsieur le directeur, l'expression de mes salutations distinguées.

signature