

*Nom, prénom
Adresse
Emploi occupé*

*monsieur le directeur
nom de l'entreprise
adresse*

A....., le

Monsieur le directeur,

Le (date), vous m'avez notifié une sanction disciplinaire sous la forme de (avertissement, blâme, mutation, mise à pied, rétrogradation....). J'estime que cette sanction est injustifiée car je n'ai pas commis les faits qui me sont reprochés. En effet, (expliquez et relatez brièvement les faits) (éventuellement) des témoins peuvent confirmer la véracité de mes dires.

ou

J'estime que cette sanction est disproportionnée par rapport à la faute commise car (relatez et expliquez brièvement les faits)

ou

Je constate que cette sanction est irrégulière dans la forme car:

- vous n'avez pas respecté la procédure disciplinaire prévue à l'article L.122-41 du code du travail*
- vous avez notifié la sanction hors délais;*
- vous vous avez engagé les poursuites disciplinaires plus de deux mois à compter du jour où vous avez eu connaissance des faits que vous considérez comme fautifs.*

En conséquence, je vous demande de revenir sur votre décision et d'annuler cette sanction. À défaut, je me verrais contraint d'engager un recours devant le conseil de prudhommes.

Je vous prie d'agréer, monsieur le directeur, l'expression de mes sentiments distingués.

signature